



## ÁREA ACADÉMICA DE HUMANIDADES, CIENCIAS SOCIALES Y JURÍDICAS

### SÍLABO

#### I. INFORMACIÓN GENERAL

1.1	Nombre de la asignatura	: <b>INFORMACIÓN Y SOCIEDAD</b>
1.2	Código de asignatura	: HSE009
1.3	Horas semanales totales	: 06
1.4	Modalidad	: No presencial, virtual (semestre de recuperación)
1.5	Semestre de estudio	: 2020-II
1.6	Créditos	: 02
1.7	Docentes responsables/	: Mgtr. Oscar Adrián Huamán Díaz <a href="mailto:ohuamand@unmsm.edu.pe">ohuamand@unmsm.edu.pe</a> Mgtr. Diana Katherine Gallo Castro <a href="mailto:dianakatherine.gallo@unmsm.edu.pe">dianakatherine.gallo@unmsm.edu.pe</a> Mgtr. César Humberto Olivares Acate <a href="mailto:colivaresa@unmsm.edu.pe">colivaresa@unmsm.edu.pe</a> Mgtr. Anshela Vargas Vargas <a href="mailto:avargasva@unmsm.edu.pe">avargasva@unmsm.edu.pe</a>

#### II. SUMILLA

Curso teórico-práctico orientado a desarrollar en los estudiantes los conocimientos y estrategias que le permitan acceder a fuentes de información confiables acerca de los diversos problemas sociales de la nación peruana, los cuales serán delimitados, fundamentados y organizados en la redacción de un texto expositivo. Este curso se desarrolla bajo la modalidad del taller en equipos y busca mejorar los niveles de comprensión lectora de textos de contenido social, así como también afirmar las destrezas de redacción de textos académicos, a través de la aplicación de diversas estrategias discursivas.

#### III. LOGROS O RESULTADOS DE APRENDIZAJE

##### 3.1 Componentes

##### 3.1.1 Competencia general

Utiliza, identifica, aplica, elabora estrategias para acceder a fuentes de información con la finalidad de organizar la redacción de un texto expositivo, en aras de incentivar la reflexión y el pensamiento crítico en beneficio de nuestra sociedad.

##### • Competencias específicas

- Aplica estrategias pertinentes para discriminar fuentes confiables en el proceso de planificación del texto académico.
- Demuestra una adecuada sistematización de la información científica en la elaboración de fichas de contenido.



- Comprende el proceso de producción de textos académicos en la redacción de su trabajo de investigación.

### **3.1.2 Actitudes y valores**

- Es sincero y veraz en la expresión de sus opiniones.
- Muestra interés por la investigación bibliográfica virtual.
- Participa con respeto y pertinencia en las sesiones virtuales de aprendizaje.
- Es crítico, justo y honesto en la apreciación de obras de varios autores.
- Es respetuoso y fidedigno en el manejo de los datos que fundamenta sus argumentos.
- Discute en comunidades virtuales con buenos argumentos.
- Valora las opiniones de sus compañeros porque es consciente de que nadie posee la verdad.
- Acepta e incorpora algunos contraargumentos considerados justos como concesiones.
- Es creativo en la redacción con apoyo de las TIC en el nivel básico.
- Es activo, colaborativo e interactivo en la organización de la institución.

## **IV. PERFILES DEL EGRESADO**

### **4.1 Perfil del egresado de la Universidad**

- Aplica conocimientos a la práctica para resolver problemas con compromiso ético.
- Demuestra la capacidad de análisis y síntesis en la toma de decisiones con responsabilidad, sentido crítico y autocrítico.
- Trabaja en equipo con una perspectiva transdisciplinar para comprender y transformar la realidad compleja.
- Genera nuevos conocimientos que aportan al desarrollo de la sociedad mediante la investigación, con sentido ético.
- Gestiona la información y la difusión de conocimientos con adecuada comunicación oral y escrita de la propia profesión, ejerciendo el derecho de libertad de pensamiento con responsabilidad.
- Desempeña su profesión con liderazgo, se adecúa a los cambios y a las nuevas tendencias, se compromete con la paz, el medio ambiente, la equidad de género, la defensa de los derechos humanos y los valores democráticos.

### **4.2 Perfil del egresado de la escuela de Estudios Generales**

El egresado de Estudios Generales de Humanidades y Ciencias Jurídicas y Sociales tiene capacidad para crear, asimilar críticamente y transmitir conocimientos en el campo de las humanidades, ciencias sociales, jurídicas, políticas y educativas, ser crítico, analítico, creativo e innovador en su desempeño como estudiante de especialidad, con un sólido manejo de conceptos y categorías vinculados al análisis de procesos socioeconómicos, políticos e ideológicos y el dominio de las teorías, filosofías y metodologías de las



disciplinas humanísticas, sociales, jurídicas, políticas y educativas, ser consciente y consecuente con un pensamiento crítico frente a la realidad nacional y mundial, trabajando con responsabilidad y creatividad frente a los retos del mundo contemporáneo y promoviendo procesos de cambios favorables a la mejora de las condiciones de vida de los peruanos, y ser éticamente consciente de la necesidad de fomentar los valores democráticos, de libertad, igualdad, justicia social, de compromiso con el fortalecimiento de la sociedad, el respeto a la dignidad humana, la defensa de la vida y de los derechos humanos y la cultura de la tolerancia.

## **V. COMPETENCIAS TRANSVERSALES**

### ● **Investigación**

Es una capacidad de investigación básica, pensamiento crítico y creativo: hábito de la mente caracterizado por la exploración intensiva de asuntos de interés, ideas, objetos y eventos, antes de aceptar o formular una opinión o conclusión y, como consecuencia, la capacidad de plantear una acción de estudio de la misma en un nivel básico. Habilidad para combinar o sintetizar ideas existentes, imágenes u otro pensamiento original y la experiencia de pensar, reaccionar y trabajar en un modo imaginativo, caracterizado por un alto nivel de motivación, pensamiento divergente y asunción de riesgos.

### ● **Responsabilidad social**

Razonamiento ético: Es la capacidad de razonar acerca de qué es apropiado y qué es equivocado en la conducta humana. De acuerdo con ello, se requiere que los estudiantes sean capaces de evaluar sus propios valores éticos y el contexto social de los problemas, y reconozcan los dilemas éticos en una variedad de circunstancias; además, que adquieran su propia identidad ética la que debe evolucionar con ellos en su vida universitaria y profesional.

### ● **Liderazgo**

Estudiar y trabajar para hacer una diferencia en la vida cívica de nuestras comunidades y desarrollar la combinación de conocimiento, habilidades, valores y motivación para crear diferencia. Esto quiere decir que los estudiantes deben lograr un desarrollo individual creciente a través de la promoción de la calidad de vida de la comunidad a la que pertenezca. En un inicio, podrá ser su vecindario, luego, de las organizaciones a donde se incorpore, pero sin perder de vista las necesidades a nivel nacional y global.



## VI. PROGRAMACIÓN DE CONTENIDOS

COMPETENCIA		Utiliza estrategias para acceder a fuentes de información con la finalidad de organizar la redacción de un texto expositivo, en aras de incentivar la reflexión y el pensamiento crítico en beneficio de nuestra sociedad.		
UNIDAD I: PLANIFICACIÓN Y DISEÑO				
Semana	Criterio	Temas / Contenidos	Herramientas y/o recursos tecnológicos	Actividades y/o estrategias
1	Utiliza eficazmente los criterios para delimitar de manera correcta el tema de investigación seleccionado.	<ul style="list-style-type: none"><li>El tema de investigación. Definición, delimitación (criterios temático, espacial y temporal)</li><li>Elección del tema en equipos según las líneas temáticas:<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Los conflictos sociales</li><li>✓ El acceso a la salud</li><li>✓ La corrupción</li><li>✓ La influencia de los medios de comunicación</li><li>✓ La educación remota</li><li>✓ La informalidad laboral</li><li>✓ La inclusión social</li><li>✓ La participación ciudadana</li><li>✓ La libertad de expresión</li><li>✓ El consumismo</li></ul></li></ul>	<ol style="list-style-type: none"><li>Agenda de la semana</li><li>Materiales de clase<ul style="list-style-type: none"><li>Presentación del curso y del sílabo</li><li><b>Video 1: Antonio Zapata: “A lo largo de 200 años de República (la corrupción) nos viene acompañando”</b> <a href="https://youtu.be/axzXRcx7s_0">https://youtu.be/axzXRcx7s_0</a></li><li><b>Video 2:</b> Elección del tema en una investigación <a href="https://www.youtube.com/watch?v=oSHoynMYp3M">https://www.youtube.com/watch?v=oSHoynMYp3M</a></li><li><b>PPT de la sesión</b></li><li><b>Lectura 1:</b> ¿Cómo elegir el tema y delimitar un tema de investigación? (pp. 21-35) <a href="http://textos.pucp.edu.pe/pdf/1706.pdf">http://textos.pucp.edu.pe/pdf/1706.pdf</a></li></ul></li><li><b>Actividades:</b><ul style="list-style-type: none"><li><b>Guía del estudiante:</b> Desarrollo de ejercicios de aplicación</li><li>Formación de equipos</li><li><b>Taller I:</b> Elección del tema en equipos de trabajo</li><li><b>Uso de herramientas virtuales:</b> Google Meet, Drive y Google Classroom</li></ul></li></ol>	<ul style="list-style-type: none"><li>Videoconferencia vía Google Meet</li><li>Revisión documental</li><li>Revisión de videos</li><li>Formulación de preguntas</li><li>Formación de equipos de trabajo</li><li>Desarrollo de ejercicios en equipos</li><li>Uso del Drive</li><li>Taller</li><li>Portafolio de evidencias</li></ul>
2	Identifica diversos buscadores académicos para indagar fuentes confiables acerca del tema seleccionado y delimitado.	<ul style="list-style-type: none"><li>Buscadores académicos y fuentes confiables. Definición, tipos.</li><li>Búsqueda de información confiable sobre el tema elegido según las líneas temáticas</li></ul>	<ol style="list-style-type: none"><li>Agenda de la semana</li><li>Materiales de clase<ul style="list-style-type: none"><li><b>PPT de la sesión</b></li><li><b>Video 1:</b> Repositorios, bases de datos y repositorios electrónicos <a href="https://www.youtube.com/watch?v=845wEhFfvPo">https://www.youtube.com/watch?v=845wEhFfvPo</a></li><li><b>Video 2:</b> Cómo buscar artículos científicos <a href="https://www.youtube.com/watch?v=I4IjOkT2GZ8">https://www.youtube.com/watch?v=I4IjOkT2GZ8</a></li><li><b>Video 3:</b> 5 Buscadores académicos que debes conocer-Pronabec. <a href="https://www.youtube.com/watch?v=5fqNdiaUp-c">https://www.youtube.com/watch?v=5fqNdiaUp-c</a></li></ul></li><li>Actividades:<ul style="list-style-type: none"><li><b>Taller II:</b> Búsqueda de fuentes de información</li></ul></li></ol>	<ul style="list-style-type: none"><li>Revisión informativa</li><li>Trabajo grupal</li><li>Videoconferencia</li><li>Formulario sobre la base de datos consultada</li><li>Taller</li><li>Búsqueda de información en fuentes confiables</li></ul>



Universidad del Perú, Decana de América  
**VICERRECTORADO ACADÉMICO DE PREGRADO**  
 Comisión Organizadora de la Escuela de Estudios Generales  
 Resolución Rectoral N°05389-R-16

			<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Herramientas virtuales:</b> Google Meet, Drive y Google Classroom</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Autoevaluación</li> </ul>
<b>COMPETENCIA</b>		Utiliza estrategias para acceder a fuentes de información con la finalidad de organizar la redacción de un texto expositivo, en aras de incentivar la reflexión y el pensamiento crítico en beneficio de nuestra sociedad.		
<b>Semana</b>	<b>Criterio</b>	<b>Temas / Contenidos</b>	<b>Herramientas y/o recursos tecnológicos</b>	<b>Actividades y/o estrategias</b>
3	Aplica las técnicas de subrayado, sumillado y parafraseado en la construcción de un resumen.	Estrategias de lectura: <ul style="list-style-type: none"> <li>● El subrayado, sumillado, parafraseo y resumen</li> </ul>	1. Agenda de la semana 2. Materiales de clase <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Video 1:</b> Llamada de auxilio de la gastronomía en el Perú  <a href="https://www.youtube.com/watch?v=SV7qdpclDIU">https://www.youtube.com/watch?v=SV7qdpclDIU</a></li> <li>● <b>PPT de la sesión</b></li> </ul> Material complementario <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Video 2:</b> Cómo subrayar   Técnicas de estudio: El subrayado   Subrayado ejemplos   OPE   Estudiar  <a href="https://www.youtube.com/watch?v=Lf4ZAUjNGuM">https://www.youtube.com/watch?v=Lf4ZAUjNGuM</a></li> </ul> 3. <b>Actividades:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Guía del estudiante:</b> Ejercicio de aplicación</li> <li>● <b>Taller III:</b> Subrayado, sumillado, parafraseado y resumen de las fuentes según el tema elegido en equipos de trabajo</li> <li>● <b>Herramientas virtuales:</b> Google Meet, Drive y Google Classroom</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Videoconferencia vía Google Meet</li> <li>● Revisión de videos</li> <li>● Formulación de preguntas</li> <li>● Desarrollo de ejercicios en equipos</li> <li>● Taller</li> <li>● Uso del Drive</li> <li>● Portafolio de evidencias</li> <li>● Uso del Google Classroom</li> </ul>
4	Elabora la matriz de dispersión temática de su tema de investigación.	<ul style="list-style-type: none"> <li>● La matriz de dispersión temática. Estructura (tema y subtemas)</li> <li>● Lectura: Estudio de valores y ciudadanía</li> </ul>	1. Agenda de la semana 2. Materiales de clase <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Video 1:</b> Desempleo en Lima: “Uno no puede tener empleo seguro si a la empresa le va mal”  <a href="https://www.youtube.com/watch?v=zJkwJ5wDpo">https://www.youtube.com/watch?v=zJkwJ5wDpo</a></li> <li>● <b>PPT de la sesión</b></li> <li>● <b>Video 2:</b> Desempleo aumentó casinos y tragamonedas  <a href="https://www.youtube.com/watch?v=jU97-ek_AtU">https://www.youtube.com/watch?v=jU97-ek_AtU</a></li> <li>● <b>PPT de la sesión</b></li> </ul> 3. <b>Actividades:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Taller IV:</b> Elaboración de la matriz de dispersión temática del tema seleccionado</li> <li>● <b>Herramientas virtuales:</b> Google Meet, Drive y Google Classroom</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Revisión de información</li> <li>● Trabajo grupal</li> <li>● Videoconferencia</li> <li>● Foro de debate individual</li> <li>● Taller de la matriz de dispersión temática</li> </ul>



Universidad del Perú, Decana de América  
**VICERRECTORADO ACADÉMICO DE PREGRADO**  
 Comisión Organizadora de la Escuela de Estudios Generales  
 Resolución Rectoral N°05389-R-16

COMPETENCIA		Utiliza estrategias para acceder a fuentes de información con la finalidad de organizar la redacción de un texto expositivo, en aras de incentivar la reflexión y el pensamiento crítico en beneficio de nuestra sociedad.		
Semana	Criterio	Temas / Contenidos	Herramientas y/o recursos tecnológicos	Actividades y/o estrategias
5	Aplica el procedimiento de elaboración de fichas textuales sobre el subtema correspondiente.	El fichaje de fuentes I • Tipos: bibliográfica y textual según el manual APA sétima edición	1. Agenda de la semana 2. Materiales de clase <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Video 1:</b> Alfredo Bryce, un mundo para el plagio <a href="https://www.youtube.com/watch?v=glYt1PZDfSs">https://www.youtube.com/watch?v=glYt1PZDfSs</a></li> <li>• <b>PPT de la sesión</b></li> <li>• <b>Ejercicios de aplicación</b></li> </ul> <b>Material complementario</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Video 2:</b> Las referencias bibliográficas: APA <a href="https://www.youtube.com/watch?v=vhoO4ZbpKyk">https://www.youtube.com/watch?v=vhoO4ZbpKyk</a></li> <li>• <b>Video 3:</b> Tutorial Normas APA 7 edición referencias bibliográficas (2020) (Séptima) (7MA)   Ejemplos <a href="https://www.youtube.com/watch?v=0UeRkxGtwi0">https://www.youtube.com/watch?v=0UeRkxGtwi0</a></li> <li>• <b>Video 4:</b> Citas y referencias según normas APA 7ma edición (plantilla gratis) <a href="https://www.youtube.com/watch?v=xYTTFLNW8ZE">https://www.youtube.com/watch?v=xYTTFLNW8ZE</a></li> </ul> 3. <b>Actividades:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Guía del estudiante:</b> Ejercicios de aplicación</li> <li>• <b>Taller V:</b> Fichaje bibliográfico y textual de las fuentes según el tema elegido en equipos de trabajo</li> <li>• <b>Herramientas virtuales:</b> Google Meet, Drive y Google Classroom</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Videoconferencia vía Google Meet</li> <li>• Revisión de videos</li> <li>• Formulación de preguntas</li> <li>• Desarrollo de ejercicios en equipos</li> <li>• Búsqueda de información en repositorios confiables</li> <li>• Taller</li> <li>• Uso del Drive</li> <li>• Portafolio de evidencias</li> </ul>
6	Aplica el procedimiento de elaboración de fichas de resumen sobre el subtema correspondiente.	El fichaje de fuentes II • Tipos: resumen según el manual APA sétima edición	1. Agenda de la semana 2. Materiales de clase <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>PPT de la sesión</b></li> </ul> <b>Material complementario</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Video 1:</b> Normas Apa 7ma edición <a href="https://www.youtube.com/watch?v=nL00fnRlza4">https://www.youtube.com/watch?v=nL00fnRlza4</a></li> <li>• <b>Video 2:</b> ¿Por qué es importante citar y referenciar correctamente? <a href="https://www.youtube.com/watch?v=u791fwX5mAw">https://www.youtube.com/watch?v=u791fwX5mAw</a></li> <li>• <b>Video 3:</b> Fichas textuales y de resumen <a href="https://www.youtube.com/watch?v=UU6TbNn_eZs">https://www.youtube.com/watch?v=UU6TbNn_eZs</a></li> <li>• <b>Lectura 1:</b> Guía resumen del estilo APA. Séptima Edición.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Revisión de información</li> <li>• Videoconferencia</li> <li>• Trabajo individual</li> <li>• Indagación científica</li> <li>• Resumen</li> <li>• Fichaje</li> <li>• Taller</li> </ul>





Universidad del Perú, Decana de América  
**VICERRECTORADO ACADÉMICO DE PREGRADO**  
 Comisión Organizadora de la Escuela de Estudios Generales  
 Resolución Rectoral N°05389-R-16

			<a href="http://www.unipamplona.edu.co/unipamplona/portallG/home_15/recursos/2020/documentos/27022020/normasapa-7.pdf">http://www.unipamplona.edu.co/unipamplona/portallG/home_15/recursos/2020/documentos/27022020/normasapa-7.pdf</a>	
			3. Actividades: <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Taller VI:</b> Fichaje de resumen y lengua extranjera según el tema elegido en equipos de trabajo</li> <li>● <b>Herramientas virtuales:</b> Google Meet, Drive y Google Classroom</li> </ul>	

COMPETENCIA		Utiliza estrategias para acceder a fuentes de información con la finalidad de organizar la redacción de un texto expositivo, en aras de incentivar la reflexión y el pensamiento crítico en beneficio de nuestra sociedad.		
Semana	Criterio	Temas / Contenidos	Herramientas y/o recursos tecnológicos	Actividades y/o estrategias
7	Identifica la estructura del texto expositivo.	● El texto expositivo académico. Estructura	1. Agenda de la semana 2. Materiales de clase <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Video 1:</b> Así deberíamos elegir candidato  <a href="https://www.youtube.com/watch?v=sYDU3cYdlw8">https://www.youtube.com/watch?v=sYDU3cYdlw8</a></li> <li>● <b>Video 2:</b> ¿Qué es y cómo nos afecta la desinformación?  <a href="https://youtu.be/YZVu2B_7ZHE">https://youtu.be/YZVu2B_7ZHE</a></li> <li>● <b>PPT de la sesión</b></li> </ul> 3. Actividades: <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Taller VII:</b> Ejercicios de aplicación</li> <li>● <b>Herramientas virtuales:</b> Google Meet, Drive y Google Classroom</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Videoconferencia vía Google Meet</li> <li>● Revisión de videos</li> <li>● Formulación de preguntas</li> <li>● Desarrollo de ejercicios en equipos de trabajo</li> <li>● Portafolio de evidencias</li> <li>● Google Classroom</li> </ul>
<b>UNIDAD II: APLICACIÓN</b>				
8	Elabora el párrafo de introducción del texto expositivo.  Demuestra lo aprendido en el examen parcial	● Taller de redacción de la introducción  ● Evaluación del examen parcial	1. Agenda de la semana 2. Materiales de clase <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>PPT de la sesión</b></li> <li>● <b>Video 1:</b> Redacción de textos expositivos: la introducción  <a href="https://www.youtube.com/watch?v=jxd_mDdo0Yo&amp;t=23s">https://www.youtube.com/watch?v=jxd_mDdo0Yo&amp;t=23s</a></li> <li>● <b>Lectura 1:</b> <i>El texto expositivo y su escritura</i>  <a href="https://www.redalyc.org/pdf/3459/345932035005.pdf">https://www.redalyc.org/pdf/3459/345932035005.pdf</a></li> </ul> 3. Actividades: <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Taller VIII:</b> Redacción de la introducción del texto expositivo</li> <li>● <b>Herramientas virtuales:</b> Google Meet, Drive y Google Classroom</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Revisión de información</li> <li>● Videoconferencia</li> <li>● Trabajo grupal</li> <li>● Indagación científica</li> <li>● Redacción</li> <li>● Cuestionario</li> </ul>
<b>Examen parcial</b>				



Universidad del Perú, Decana de América  
**VICERRECTORADO ACADÉMICO DE PREGRADO**  
 Comisión Organizadora de la Escuela de Estudios Generales  
 Resolución Rectoral N°05389-R-16

COMPETENCIA		Utiliza estrategias para acceder a fuentes de información con la finalidad de organizar la redacción de un texto expositivo, en aras de incentivar la reflexión y el pensamiento crítico en beneficio de nuestra sociedad.		
Semana	Criterio	Temas / Contenidos	Herramientas y/o recursos tecnológicos	Actividades y/o estrategias
9	Aplica la estrategia discursiva de enumeración en la redacción de un párrafo de desarrollo.	Cuerpo • La enumeración	1. Agenda de la semana 2. Materiales de clase • <b>Video 1:</b> Cuarentena: recomendaciones para emprendedores <a href="https://www.youtube.com/watch?v=M9Va4BeKeU">https://www.youtube.com/watch?v=M9Va4BeKeU</a> • <b>PPT de la sesión</b> • <b>Video 2:</b> Cómo empezar a llevar un estilo de vida saludable <a href="https://www.youtube.com/watch?v=WqBwdfBLSyE">https://www.youtube.com/watch?v=WqBwdfBLSyE</a> 3. <b>Actividades:</b> • <b>Guía del estudiante:</b> Ejercicios de aplicación • <b>Taller IX:</b> Redacción de un párrafo de desarrollo de acuerdo con su tema de investigación • <b>Herramientas virtuales:</b> Google Meet, Drive y Google Classroom	• Videoconferencia vía Google Meet • Revisión de videos • Formulación de preguntas • Desarrollo de ejercicios en equipos • Uso del Drive • Taller • Portafolio de evidencias
10	Aplica la estrategia discursiva de la definición en la redacción de un párrafo de desarrollo.	Cuerpo • La definición • Lectura: Política, Estado y gobierno	1. Agenda de la semana 2. Materiales de clase • <b>PPT de la sesión</b> • <b>Video 1:</b> ¿Qué es un conflicto social? <a href="https://www.youtube.com/watch?v=4M9X4MfeUNo&amp;t=109s">https://www.youtube.com/watch?v=4M9X4MfeUNo&amp;t=109s</a> • <b>Video 2:</b> Del esquema de redacción al texto. Definición, reformulación y ejemplificación <a href="https://www.youtube.com/watch?v=bptT6NeYex8">https://www.youtube.com/watch?v=bptT6NeYex8</a> • <b>Lectura 1:</b> Estrategias discursivas <a href="https://www.lifeder.com/estrategias-discursivas/">https://www.lifeder.com/estrategias-discursivas/</a> 3. <b>Actividades:</b> • <b>Taller X:</b> Redacción de un párrafo de desarrollo de acuerdo con su tema de investigación • <b>Herramientas virtuales:</b> Google Meet, Drive y Google Classroom	• Comentario de video • Videoconferencia • Foro de debate • Interrogación didáctica • Formulario Google • Comentario de texto





Universidad del Perú, Decana de América  
**VICERRECTORADO ACADÉMICO DE PREGRADO**  
 Comisión Organizadora de la Escuela de Estudios Generales  
 Resolución Rectoral N°05389-R-16

COMPETENCIA		Utiliza estrategias para acceder a fuentes de información con la finalidad de organizar la redacción de un texto expositivo, en aras de incentivar la reflexión y el pensamiento crítico en beneficio de nuestra sociedad.		
Semana	Criterio	Temas / Contenidos	Herramientas y/o recursos tecnológicos	Actividades y/o estrategias
11	<b>Producción de textos</b> Inserta, de manera correcta, una cita textual y de resumen en la redacción del primer subtema correspondiente.	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Taller: inserción de citas según el manual APA</li> </ul>	1. Agenda de la semana 2. Materiales de clase <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>PPT de la sesión</b></li> <li>• <b>Vídeo 1:</b> Paráfrasis, cita textual y resumen  <a href="https://www.youtube.com/watch?v=D29XmGYamTo">https://www.youtube.com/watch?v=D29XmGYamTo</a></li> <li>• <b>Lectura 1:</b> Normas APA, séptima edición (2020)  <a href="https://www.ucentral.edu.co/sites/default/files/inline-files/guia-normas-apa-7-ed-2020-08-12.pdf">https://www.ucentral.edu.co/sites/default/files/inline-files/guia-normas-apa-7-ed-2020-08-12.pdf</a></li> </ul> 3. Actividades <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Taller XI:</b> Inserción de citas para la redacción del primer subtema planificado</li> <li>● <b>Herramientas virtuales:</b> Google Meet, Drive y Google Classroom</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Videoconferencia vía Google Meet</li> <li>● Revisión de PPT</li> <li>● Uso del Drive</li> <li>● Taller de inserción de citas para la redacción del primer párrafo de desarrollo</li> <li>● Portafolio de evidencias</li> <li>● Uso del Google Classroom</li> </ul>
12	<b>Producción de textos</b> Inserta, de manera correcta, una cita textual y de resumen en la redacción del segundo subtema correspondiente.	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Taller: inserción de citas según el manual APA</li> </ul>	1. Agenda de la semana 2. Materiales de clase <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>PPT de la sesión</b></li> </ul> 3. Actividades <ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Taller XI:</b> Inserción de citas para la redacción del segundo subtema planificado</li> <li>● <b>Herramientas virtuales:</b> Google Meet, Drive y Google Classroom</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Videoconferencia vía Google Meet</li> <li>● Revisión de PPT</li> <li>● Uso del Drive</li> <li>● Taller de inserción de citas para la redacción del segundo párrafo de desarrollo</li> <li>● Portafolio de evidencias</li> <li>● Uso del Google Classroom</li> </ul>



COMPETENCIA		Utiliza estrategias para acceder a fuentes de información con la finalidad de organizar la redacción de un texto expositivo, en aras de incentivar la reflexión y el pensamiento crítico en beneficio de nuestra sociedad.		
Semana	Criterio	Temas / Contenidos	Herramientas y/o recursos tecnológicos	Actividades y/o estrategias
13	<b>Elabora</b> el párrafo de cierre del texto expositivo.	<ul style="list-style-type: none"> <li>El párrafo de cierre</li> <li>Lectura: ¿Cómo construir la identidad nacional en un país fragmentado?</li> </ul>	1. Agenda de la semana 2. Materiales de clase <ul style="list-style-type: none"> <li><b>Video 1:</b> Educación en pausa - Perú  <a href="https://youtu.be/e5aICwXGGMc">https://youtu.be/e5aICwXGGMc</a></li> <li><b>PPT de la sesión</b></li> <li><b>Video 2:</b> Cómo hacer la conclusión  <a href="https://www.youtube.com/watch?v=emGK4s9Ixvs">https://www.youtube.com/watch?v=emGK4s9Ixvs</a></li> </ul> 3. <b>Actividades:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>Guía del estudiante:</b> Ejercicios de aplicación</li> <li><b>Taller XII:</b> Redacción del cierre según el tema elegido en equipos de trabajo</li> <li><b>Herramientas virtuales:</b> Google Meet, Drive y Google Classroom</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Videoconferencia vía Google Meet</li> <li>Revisión de videos</li> <li>Formulación de preguntas</li> <li>Revisión de PPT</li> <li>Uso del Drive</li> <li>Taller de redacción del cierre</li> <li>Foro de debate</li> <li>Portafolio de evidencias</li> <li>Uso del Google Classroom</li> </ul>
14	<b>Revisión de textos /</b> Emplea elementos de corrección de estilo en la redacción del texto expositivo.	<b>Revisión</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mecanismos de corrección de estilo</li> <li>Entrega del texto expositivo</li> </ul>	1. Agenda de la semana 2. Materiales de clase <ul style="list-style-type: none"> <li><b>PPT de la sesión</b></li> <li><b>Video 1:</b> Revisión de textos  <a href="https://www.youtube.com/watch?v=6oeImmWgcLE">https://www.youtube.com/watch?v=6oeImmWgcLE</a></li> <li><b>Video 2:</b> Corrección de texto  <a href="https://www.youtube.com/watch?v=rEknWrEv3so">https://www.youtube.com/watch?v=rEknWrEv3so</a></li> <li><b>Video 3:</b> Estrategias de revisión de textos  <a href="https://www.youtube.com/watch?v=CRZNcQ2-gsk">https://www.youtube.com/watch?v=CRZNcQ2-gsk</a></li> <li><b>Lectura 1:</b> Práctica y ejercitación en la corrección de estilo  <a href="http://publicaciones.filo.uba.ar/sites/publicaciones.filo.uba.ar/files/Pr%C3%A1ctica%20y%20ejercitaci%C3%B3n%20de%20la%20correcci%C3%B3n%20de%20estilo_interactivo.pdf">http://publicaciones.filo.uba.ar/sites/publicaciones.filo.uba.ar/files/Pr%C3%A1ctica%20y%20ejercitaci%C3%B3n%20de%20la%20correcci%C3%B3n%20de%20estilo_interactivo.pdf</a></li> </ul> 3. <b>Actividades:</b> <b>Herramientas virtuales:</b> Google Meet, Drive y Google Classroom	<ul style="list-style-type: none"> <li>Revisión de información</li> <li>Videoconferencia</li> <li>Preguntas</li> <li>Actividad grupal</li> <li>Lectura crítica y analítica</li> <li>Presentación del texto expositivo</li> </ul>



Universidad del Perú, Decana de América  
**VICERRECTORADO ACADÉMICO DE PREGRADO**  
 Comisión Organizadora de la Escuela de Estudios Generales  
 Resolución Rectoral N°05389-R-16

COMPETENCIA		Utiliza estrategias para acceder a fuentes de información con la finalidad de organizar la redacción de un texto expositivo, en aras de incentivar la reflexión y el pensamiento crítico en beneficio de nuestra sociedad.		
Semana	Criterio	Temas / Contenidos	Herramientas y/o recursos tecnológicos	Actividades y/o estrategias
15	<b>Sustentación de trabajos</b> / Explica las conclusiones de su texto expositivo con fundamento y solvencia temática.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Exposición</li> </ul>	1. Agenda de la semana 2. Materiales de clase • <b>PPT de la sesión (modelo de exposición)</b> 3. Actividades: • Herramientas virtuales: Google Meet, Google Classroom. • Exposición del texto expositivo	<ul style="list-style-type: none"> <li>Revisión de información</li> <li>Videoconferencia</li> <li>Preguntas</li> <li>Actividad grupal</li> <li>Lectura crítica y analítica</li> <li>Exposición del texto expositivo</li> </ul>
16	<b>Demuestra</b> lo aprendido en el examen final.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Evaluación del examen final</li> </ul>	1. Agenda de la semana 2. Materiales de clase • <b>Examen final</b> 3. Actividades: • Herramientas virtuales: Google Meet, Google Classroom • Evaluación del examen final	<ul style="list-style-type: none"> <li>Revisión de información</li> <li>Videoconferencia</li> <li>Preguntas</li> <li>Lectura crítica y analítica</li> </ul>



## VII. ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS

### a. El método sincrónico

Es aquel en el que el emisor y el receptor del mensaje en el proceso de comunicación operan en el mismo marco temporal, es decir, para que se pueda transmitir dicho mensaje es necesario que las dos personas estén presentes en el mismo momento. En este curso, se usará la videoconferencia con pizarra, audio o imágenes, chat, chat de voz, audio y asociación en equipos virtuales.

### b. El método asincrónico

Transmite mensajes sin necesidad de coincidir entre el emisor y receptor en la interacción instantánea; son *e-mail*, dominios web, textos, gráficos animados, audio, presentaciones interactivas, video, etc.

### c. El método B-Learning

Es un combinado asincrónico y sincrónico, donde la enseñanza y aprendizaje de la educación virtual se hace más efectiva.

### d. Aprendizaje Basado en Problemas (ABP)

Es una metodología centrada en el aprendizaje, en la investigación y reflexión que siguen los estudiantes para llegar a una solución ante un problema planteado por el profesor.

### e. Aprendizaje Basado en Proyectos (AOP)

El aprendizaje basado en proyectos es una metodología que se desarrolla de manera colaborativa que enfrenta a los estudiantes a situaciones que los lleven a plantear propuestas ante determinada problemática.

### f. Flipped classroom

Se refiere al aprendizaje previo del estudiante a partir de la revisión del material preparado con antelación por parte del docente. Luego, en la sesión síncrona, se corrobora lo adquirido por medio de una evaluación oral o escrita y la aplicación en su propuesta.

### g. Taller

Es un trabajo colaborativo en equipos, quienes están interesados en aprender, mediante ejercicios prácticos, para la posterior aplicación en su trabajo de investigación.

### h. Lluvia de ideas

Es una estrategia que se utiliza para el análisis de alguna situación específica. Para ello, los estudiantes comparten el conocimiento sobre un tema de interés, mientras que el facilitador emite las conclusiones al respecto.

### i. Foro

Es un trabajo colaborativo en equipos, quienes están interesados en aprender, mediante la resolución de interrogantes o trabajos de textos.



### VIII. EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE

La evaluación formativa en un enfoque por competencias. Esta se concibe como un proceso permanente, global, planificado que permite la retroalimentación y toma de decisiones para la mejora de los procesos de aprendizaje.

UNIDAD	CRITERIO	DESEMPEÑO	PRODUCTO	INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN	PESO
UNIDAD I: Planificación y diseño	Conectividad	Tiene dominio básico de las TIC.			
	Comprensión lectora	/Delimita correctamente su tema de investigación.	Elige el tema de investigación y lo delimita.	Lista de cotejo	20 %
	Discriminación de información				
	Comprensión lectora	Identifica y delimita correctamente los subtemas	Elabora la matriz de dispersión temática.	Lista de cotejo	20 %
	Jerarquización de la información	y tema central de investigación.			
	Comprensión lectora	Selecciona información importante sobre el tema y subtemas de su investigación.	Elabora fichas bibliográficas y textuales.	Rúbrica	30 %
	Discriminación de información				
	Comprensión lectora	Selecciona información importante sobre el tema y subtemas de su investigación.	Elabora fichas de resumen.	Rúbrica	30 %
	Síntesis de información				
TOTAL					100 %
UNIDAD	CRITERIO	DESEMPEÑO	PRODUCTO	INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN	PESO
	Producción de textos	Es creativo en la producción de textos. Respeto las normas de redacción. Produce textos continuos.	Redacta la introducción de su texto expositivo.	Rúbrica	10 %



Universidad del Perú, Decana de América  
**VICERRECTORADO ACADÉMICO DE PREGRADO**  
Comisión Organizadora de la Escuela de Estudios Generales  
Resolución Rectoral N°05389-R-16

UNIDAD II: Aplicación	Producción de textos	Produce los párrafos con coherencia y cohesión. Usa el lenguaje formal en su redacción. Inserta, con pertinencia, las fichas textuales y de resumen.	Inserta fichas textuales y de resumen en la redacción del cuerpo del texto expositivo.	Rúbrica	30 %
	Producción de textos	Es creativo en la producción de textos. Respeto las normas de redacción. Produce textos continuos.	Redacta el cierre de su texto expositivo.	Rúbrica	10 %
	Producción de textos	Aplica técnicas de corrección de estilo en la revisión textual de su texto expositivo. Produce textos continuos.	Presenta la propuesta final del texto expositivo.	Rúbrica	50 %
				TOTAL	100 %

### Líneas temáticas de investigación

Cada equipo de estudiantes elegirá su línea temática para la posterior presentación de su trabajo de investigación. A continuación, se mostrarán las consideradas para este curso.

- ✓ Los conflictos sociales
- ✓ El acceso a la salud
- ✓ La corrupción
- ✓ La influencia de los medios de comunicación
- ✓ La educación remota
- ✓ La informalidad laboral
- ✓ La inclusión social
- ✓ La participación ciudadana
- ✓ La libertad de expresión
- ✓ El consumismo

### FÓRMULA DE EVALUACIÓN

**Ev.C1**= Nota de evaluación continua 1 (30 %)

**Ev.C2**= Nota de evaluación continua 2 (30 %)

**E. P**= Nota de examen parcial (20 %)

**E. F**= Nota de examen final (20 %)

$$PF = (0,20 \times EP) + (0,20 \times EF) + (0,30 \times Ev.C1) + (0,30 \times Ev.C2)$$





Los resultados son reportados al sistema único de matrícula de la UNMSM, en 2 momentos: el primer momento, en la semana 10 del semestre; y el segundo, al finalizar el semestre. No hay examen sustitutorio. El sistema de calificación es vigesimal.

## VII. BIBLIOGRAFÍA

- Alayza, C., Cortés, G., Hurtado, G., Mory, E., y Tarnawiecki, N. (2010). *Iniciarse en la investigación académica*. UPC.
- Aguirre, M., Maldonado, C., Peña, C. y Rider, C. (comp.) (2014). *Cómo leer y escribir en la universidad*. (4.ª ed.). Universidad de Ciencias Aplicadas.
- Aguirre, M., Eléspuru, G., Flores, C. Flores, E., Gomero, L., Hurtado, A., Maldonado, C. y Reyes, D. (2015). *Redactar en la universidad. Conceptos y técnicas fundamentales. Cómo leer y escribir en la universidad*. (4.ª ed.). Universidad de Ciencias Aplicadas.
- Caballero, V. (2012). *Conflictividad social y gobernabilidad en el Perú*. Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo. [http://www2.congreso.gob.pe/sicr/cendocbib/con4\\_uibd.nsf/167B4FD716F06C2E05257A7E0074D363/\\$FILE/conflictibilidad\\_social\\_y\\_gobernabilidad.pdf](http://www2.congreso.gob.pe/sicr/cendocbib/con4_uibd.nsf/167B4FD716F06C2E05257A7E0074D363/$FILE/conflictibilidad_social_y_gobernabilidad.pdf)
- Cortez, M. y García, F. (2010). *Estrategias de comprensión lectora y producción textual*. San Marcos.
- Delgado, C. (1971). *Problemas sociales en el Perú contemporáneo*. Instituto de Estudios Peruanos. <http://www.lanic.utexas.edu/project/laoap/iepdtdlibro10.pdf>
- Dobkin, B. y Pace, R. (2003): *Comunicación en un mundo cambiante*. (2.ª ed.). México.
- Fernández, M. y Valle, J. (2019). *Cómo iniciarse en la investigación académica. Una guía práctica*. (3.ª ed.). Fondo Editorial PUCP.
- Lértora, J. (2012). *¡Presenta! Guía para exposiciones efectivas*. Aguilar.
- Moreno, D. y Carrillo, J. (2020). Normas APA 7.ª edición. Guía de citación y referenciación. <https://www.ucentral.edu.co/sites/default/files/inline-files/guia-normas-apa-7-ed-2020-08-12.pdf>
- Normas APA.PRO. (2020). Guía resumen del estilo APA. Séptima Edición. [http://www.unipamplona.edu.co/unipamplona/portallIG/home\\_15/recursos/2020/documentos/270\\_22020/normasapa-7.pdf](http://www.unipamplona.edu.co/unipamplona/portallIG/home_15/recursos/2020/documentos/270_22020/normasapa-7.pdf)
- Oficina Nacional de Diálogo y Sostenibilidad (2013). *Conflictos Sociales y Corrupción en el Perú*. Presidencia del Consejo de Ministros. <http://www.pcm.gob.pe/wp-content/uploads/2018/09/WILLAQNKI13.pdf>
- PUCP (14 julio de 2011). Cómo elaborar un resumen. [Mensaje en blog]. <http://blog.pucp.edu.pe/blog/blogderedaccion/2011/06/14/c-mo-elaborar-un-resumen/>
- Rojas, M. (2012) Plagio en textos académicos. *Revista Electrónica Educare*, 16 (2). <https://www.redalyc.org/pdf/1941/194124286004.pdf>
- Santiago, S. (2005). La comprensión de textos académicos en un contexto cooperativo guiado a través de la enseñanza recíproca. *Revista Electrónica de Investigación Psicoeducativa y Psicopedagógica*. 3(1), 77-96.