



ÁREA DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y DE LA GESTIÓN

SÍLABO

I. INFORMACION GENERAL

- | | |
|------------------------------|---|
| 1. 1 Nombre de la asignatura | : INGLÉS II |
| 1. 2 Código de la asignatura | : EGO209 |
| 1. 3 Horas semanales totales | : 6 horas |
| 1. 4 Modalidad | : No presencial, (virtual) |
| 1. 5 Semestre de estudio | : 2020-II (Semestre de Recuperación) |
| 1. 6 Número de créditos | : 2 créditos |
| 1. 7 Docentes responsables | : Prof. Ruth Yancce Zea (ruth.yancce@unmsm.edu.pe)
Prof. Rosa Cacho Huertas (rcachoh@unmsm.edu.pe)
Prof. Victor Lizama Mendoza (vlizamam@unmsm.edu.pe)
Prof. Karla Siu Saavedra (ksius@unmsm.edu.pe)
Prof. Yesica Granda Lázaro (ygrandal@unmsm.edu.pe)
Prof. Miozelit Hallasi Ancori (mhallasia@unmsm.edu.pe)
Prof. Elsa Pimentel Sánchez (epimentels@unmsm.edu.pe)
Prof. Arnaldo Gonzales Meza (vesagome@gmail.com)
Prof. Rocío Castillo Hidalgo (rocioch777@gmail.com)
Prof. Raquel Yauri (paula.yauri.b@gmail.com) |

II. SUMILLA

La asignatura Inglés II es de naturaleza teórico-práctica. Tiene como propósito adquirir la competencia de leer, comprender y utilizar la información de textos relacionados con las carreras de Ciencias Económicas, así como dialogar y redactar en el idioma inglés en un nivel intermedio. El contenido abarca temas de lectura, gramática y conversación equivalente a los ciclos IV, V y VI del Programa básico del idioma Inglés del Centro de Idiomas de la UNMSM.

III. LOGROS DEL APRENDIZAJE

3.1 Componentes

3.1.1 Competencias Generales

- Adquiere habilidades y hábitos lingüísticos para desarrollar la competencia comunicativa oral y escrita en inglés como lengua extranjera, que lo involucra en la práctica del idioma, para dar respuestas a los grandes desafíos que impone el mercado laboral actual.
- Utiliza herramientas y medios digitales en la comunicación sincrónica y asincrónica, para gestionar su propio aprendizaje para fortalecer las habilidades receptivas y productivas en el idioma.



3.1.2 Actitudes y valores

- Valora la importancia del aprendizaje autónomo para permanecer vigente y actualizado en su carrera profesional y académica.
- Asume responsabilidades por su formación profesional y la realización de trabajos académicos.
- Comunica de manera clara y convincente con las cuatro habilidades comunicativas según diversos tipos de interlocutores, audiencias y/o exposiciones.
- Cumple las normas de etiqueta en la comunicación en las redes.
- Valora la importancia del trabajo en equipo, se integra y participa en forma efectiva en equipos multidisciplinarios de trabajo.

IV. PERFILES DEL EGRESADO RELACIONADOS

4.1. Perfil del Egresado de la universidad

- Aplica conocimientos a la práctica para resolver problemas con compromiso ético.
- Capacidad de análisis y síntesis en la toma de decisiones con responsabilidad, sentido crítico y autocrítico.
- Trabaja en equipo con una perspectiva transdisciplinar para comprender y transformar la realidad compleja.
- Genera nuevos conocimientos que aportan al desarrollo de la sociedad mediante la investigación, con sentido ético.
- Gestiona la información y la difusión de conocimientos con adecuada comunicación oral y escrita de la propia profesión, ejerciendo el derecho de libertad de pensamiento con responsabilidad.
- Desempeña su profesión con liderazgo, adecuándose a los cambios y a las nuevas tendencias, comprometido con la paz, medio ambiente, equidad de género, defensa de los derechos humanos y valores democráticos

4.2. Perfil de Competencias Genéricas del Egresado Sanmarquino

- Investiga sobre problemas locales, regionales, nacionales y globales, de manera ética, crítica, creativa y reflexiva para contribuir al desarrollo de su disciplina y a la satisfacción de las necesidades sociales prioritarias.
- Lidera grupos sociales, impulsando el espíritu de cooperación, la equidad, la tolerancia, la convivencia democrática y el compromiso individual y colectivo para lograr desarrollos organizacionales y sociales sustentables.
- Propone soluciones a problemas nacionales e internacionales, utilizando los enfoques de derechos, de interculturalidad y de género, en sus actividades de formación, investigación, proyección y extensión universitaria, con responsabilidad social.
- Gestiona de manera integral el riesgo de desastres, promueve el cuidado del medio ambiente e impulsa actividades para educar, toma conciencia y establece políticas públicas que mitiguen el cambio climático global.



- Utiliza efectiva y eficazmente las tecnologías de la información y la comunicación digitales en sus actividades de formación e investigación, manteniendo un alto grado de conectividad social y profesional con la comunidad universitaria y con las redes académicas y sociales relevantes para cumplir sus funciones personales y profesionales.
- Se desarrollan operacionalmente en las actividades que concretan los ejes transversales del Modelo educativo de la UNMSM 2020 en los planes de estudio.

4.3. Perfil del ingresante de Estudios Generales del Área de Ciencias Económicas y de la Gestión

- El egresado de la Escuela de Estudios Generales es protagonista de su desarrollo académico integral, posee valores, desarrollo ético y compromiso social, es solidario y respeta el medio ambiente.
- Posee capacidad de análisis y pensamiento crítico, tiene habilidad para la comunicación oral y escrita en español, muestra interés tanto en el desarrollo nacional así en las herramientas tecnológicas contemporáneas y tiene una sólida formación en ciencias básicas y sociales.

4.4. Perfil del Egresado de la Escuela de Estudios Generales de Ciencias Económicas y de la Gestión:

El estudiante de Estudios Generales de Ciencias Económicas y de Gestión tiene capacidad para la preparación, sustento y comunicación de discursos informativos y argumentativos, tiene compromiso ético, ejerce la libertad de pensamiento con responsabilidad, tiene capacidad de aplicación de conocimientos para resolver problemas de naturaleza práctica, sabe resolver problemas matemáticos relacionados con su contexto, tiene capacidad de razonamiento lógico, posee capacidad de análisis con pensamiento crítico, tiene capacidad para el desarrollo humanístico, para relacionarse con otras personas, para trabajar en equipo con perspectiva transdisciplinaria. En resumen, tiene capacidad de liderazgo.

V. COMPETENCIAS TRANSVERSALES

• Investigación

Gestiona la información. Planifica su aprendizaje. Habilidad para combinar o sintetizar ideas existentes, imágenes u otro pensamiento original y la experiencia de pensar, reaccionar y trabajar en un modo imaginativo, caracterizado por un alto nivel de motivación, pensamiento divergente y asunción de riesgos

• Responsabilidad Social

Capacidad de razonar acerca de qué es apropiado y qué es equivocado en la conducta humana. Requiere de los estudiantes ser capaces de evaluar sus propios valores éticos y el contexto social de los problemas, reconocer los dilemas éticos en una variedad de circunstancias. Los estudiantes



adquieren su propia identidad ética la que debe evolucionar con ellos en su vida universitaria y profesional.

• **Liderazgo**

Estudiar y trabajar para hacer una diferencia en la vida cívica de nuestras comunidades y desarrollar la combinación de conocimiento, habilidades, valores y motivación para crear diferencia. Esto quiere decir lograr un desarrollo individual creciente a través de promover la calidad de vida de la comunidad a la que pertenezca, en un inicio podrá ser su vecindario, luego de las organizaciones a donde se incorpore, sin perder de vista las necesidades a nivel del país o a nivel global.

VI. PROGRAMACIÓN DE CONTENIDOS

UNIDAD 1: COMUNICACIÓN

N° de horas: 12 horas.

Semanas 1, 2 y 3

COMPETENCIA	Expresa sus ideas acerca de la comunicación personal y los medios a su alcance para eso. Intercambia información de contacto, características y cualidades de su entorno. Compara diferentes tipos de comunicación (oral y escrita).			
Número de semana	Capacidades	Contenidos	Recursos	Estrategias
Semana 1	Entiende presentaciones personales	Presentación del curso Normas de participación en el aula virtual. Nivelamiento de temas básicos: los números, el alfabeto, la familia, los pronombres personales, objetos de la clase.	Agenda de la sesión, PPT y Google Meet	Lectura del sílabo Preguntas individuales Preguntas sobre el curso Videoconferencia utilizando la Plataforma Tecnológica
	Elabora una presentación personal	Examen de diagnóstico Glosario de términos Netiqueta	Tutorial de Google Classroom	Practicar el glosario de la modalidad virtual



Universidad del Perú, Decana de América
VICERRECTORADO ACADÉMICO DE PREGRADO
 Comisión Organizadora de la Escuela de Estudios Generales
 Resolución Rectoral N°05389-R-16

Semana 2	Talking about personal communication	Grammar and vocabulary (Verbs with direct and indirect objects) Descriptive structure text. Listening and speaking activities	Agenda de la sesión, PPT y Google Meet	Videoconferencia Preguntas individuales
	Writing an email	Writing exercises Examen de exoneración Cinco cuestionarios automatizados	Listening and reading comprehension	Grammar and vocabulary exercises
Semana 3	Describing characteristics and qualities	Grammar and vocabulary (Sensory verbs) Descriptive structure text. Listening and speaking activities	Agenda de la sesión, PPT y Google Meet	Video conferencia Preguntas individuales
	Expresión oral: Comparando diferentes tipos de comunicación	Six tasks in Classroom	Listening and reading comprehension Writing practice Speaking practice	Grammar and vocabulary exercises

UNIDAD 2: HACIA ADELANTE

N° de horas: 8 horas.

Semanas 4 y 5

COMPETENCIA	Habla sobre planes y expectativas a corto y largo plazo. Hace predicciones sobre el tiempo y el clima. Discute sobre tecnología y eventos en el futuro.			
Número de semana	Capacidades	Contenidos	Recursos	Estrategias



Universidad del Perú, Decana de América
VICERRECTORADO ACADÉMICO DE PREGRADO
 Comisión Organizadora de la Escuela de Estudios Generales
 Resolución Rectoral N°05389-R-16

Semana 4	Talking about plans	Grammar and Vocabulary (Future- be going to) Descriptive structure text Listening and speaking activities	Agenda de la sesión, PPT y Google Meet	Video conferencia Preguntas individuales
	Writing about your future plans	Five tasks in Classroom	Listening and reading comprehension Writing practice	Grammar and vocabulary exercises
Semana 5	Making Weather Predictions	Grammar and vocabulary Weather conditions Descriptive structure text Listening and speaking activities	Agenda de la sesión, PPT y Google Meet	Video conferencia Preguntas individuales
	Writing about the future of energy	Six tasks in Classroom	Listening and reading comprehension Writing practice Speaking practice	Grammar and vocabulary exercises

UNIDAD 3: TIPOS DE VESTIMENTA

N° de horas: 12 horas.

Semanas 6, 7 y 8

COMPETENCIA	Expresa y compara gustos y preferencias en torno a la ropa. Discute sobre la calidad y valor de los materiales textiles.			
Número de semana	Capacidades	Contenidos	Recursos	Estrategias
Semana 6	Talking about types of clothing	Grammar and vocabulary. Comparatives Descriptive structure text	Agenda de la sesión, PPT y Google Meet	Video conferencia Trabajo de clase en grupos Preguntas individuales



Universidad del Perú, Decana de América
VICERRECTORADO ACADÉMICO DE PREGRADO
 Comisión Organizadora de la Escuela de Estudios Generales
 Resolución Rectoral N°05389-R-16

		Listening and speaking activities		
	Writing about the clothes you wear every day	Five tasks in Classroom	Listening and reading comprehension Writing practice	Grammar and vocabulary exercises
Semana 7	Talking about clothing materials	Grammar and vocabulary: <i>Superlatives</i> Descriptive structure text Listening and speaking activities	Agenda de la sesión, PPT y Google Meet	Video conferencia Trabajo de clase en grupos Preguntas individuales Exposición
	Writing about your favorite piece of clothing	Six tasks in Classroom	Listening and reading comprehension Writing practice Speaking practice	Grammar and vocabulary exercises
Semana 8	Answering A2 level questions	Small talk and interview Speaking	Agenda de la sesión, PPT y Google Meet	Videoconferencia
	Reading, listening and writing for written exam	Examen escrito a través de cuestionario de google MID-TERM EXAM	Writing Listening Reading	Entrega de notas parciales

UNIDAD 4: ESTILOS DE VIDA

N° de horas: 8 horas.

Semanas 9 y 10

COMPETENCIA	Da consejos sobre bienestar y salud física y mental. Compara y evalúa diferentes estilos de vida.			
Número de semana	Capacidades	Contenidos	Recursos	Estrategias



Universidad del Perú, Decana de América
VICERRECTORADO ACADÉMICO DE PREGRADO
 Comisión Organizadora de la Escuela de Estudios Generales
 Resolución Rectoral N°05389-R-16

Semana 9	Giving Advice on healthy habits	Grammar and vocabulary <i>Healthy and unhealthy lifestyles</i> <i>Modals (could, should, must)</i> Descriptive structure text Listening and speaking activities	Agenda de la sesión, PPT y Google Meet	Videoconferenci a Trabajo de clase en grupos Preguntas individuales
	Writing a grocery list	Five tasks in Classroom	Listening and reading comprehension Writing practice	Grammar and vocabulary exercises
Semana 10	Asking about lifestyles.	Compound adjectives Questions with How Descriptive structure text Listening and speaking activities	Agenda de la sesión, PPT y Google Meet	Videoconferenci a Trabajo de clase en grupos Preguntas individuales
	Talking about your family lifestyle	Six tasks in Classroom	Listening and reading comprehension Writing practice Speaking practice	Grammar and vocabulary exercises

UNIDAD 5: LOGROS

N° de horas: 12 horas.
Semanas 11, 12 y 13

COMPETENCIA	Habla sobre rutina y responsabilidades del hogar. Expresa sus logros personales.			
Número de	Capacidades	Contenidos	Recursos	Estrategias



Universidad del Perú, Decana de América
VICERRECTORADO ACADÉMICO DE PREGRADO
 Comisión Organizadora de la Escuela de Estudios Generales
 Resolución Rectoral N°05389-R-16

semana				
Semana 11	Telling about today's chores	Grammar and vocabulary Chores Present Perfect Tense Listening and speaking Narrative text Listening and speaking activities	Agenda de la sesión, PPT y Google Meet	Videoconferencia Trabajo de clase en grupos Preguntas individuales
	Writing about the chores you have done at home	Five tasks in Classroom	Listening and reading comprehension Writing practice	Grammar and vocabulary exercises
Semana 12	Talking about job interviews	Grammar and vocabulary Present perfect tense Regular and irregular participles -ed Pronunciation Descriptive structure text Listening and speaking activities	Agenda de la sesión, PPT y Google Meet	Videoconferencia Trabajo de clase en grupos Preguntas individuales
	Writing about your life experiences	Six tasks in Classroom	Listening and reading comprehension Writing practice Speaking practice	Grammar and vocabulary exercises



Universidad del Perú, Decana de América
VICERRECTORADO ACADÉMICO DE PREGRADO
 Comisión Organizadora de la Escuela de Estudios Generales
 Resolución Rectoral N°05389-R-16

Semana 13	Talking about personal accomplishments	Grammar and vocabulary Present perfect tense Vs. simple past tense Descriptive structure text Listening and speaking activities	Agenda de la sesión, PPT y Google Meet	Videoconferencia Trabajo de clase en grupos Preguntas individuales
	Talking about your family accomplishments.	Six tasks in Classroom	Listening and reading comprehension Writing practice Speaking practice	Grammar and vocabulary exercises

UNIDAD 6: CONSECUENCIAS

Nº de horas: 12 horas.

Semanas 14, 15 y 16

COMPETENCIA	Evalúa prioridades y necesidades en el gasto del dinero. Comprende la importancia del medio ambiente y propone formas de protegerlo.			
Número de semana	Capacidades	Contenidos	Recursos	Estrategias
Semana 14	Taking about Managing your money	Grammar and vocabulary Real conditionals Narrative text Listening and speaking activities	Agenda de la sesión, PPT y Google Meet	Videoconferencia Trabajo de clase en grupos Preguntas individuales
	Writing about money management	Five tasks in Classroom	Listening and reading comprehension Writing practice	Grammar and vocabulary exercises



Semana 15	Talking about cause and effect	Grammar and vocabulary (animal habitats, result clauses and if clauses) Descriptive structure text Listening and speaking activities	Agenda de la sesión, PPT y Google Meet	Videoconferencia Trabajo de clase en grupos Preguntas individuales
	Talking about important environmental issue.	Five tasks in Classroom	Listening and reading comprehension Writing practice	Grammar and vocabulary exercises
Semana 16	Answering A2 interview questions	Speaking sobre todas las unidades Desarrollo de balotario de preguntas	Agenda de la sesión, PPT y Google Meet	Videoconferencia Preguntas individuales
	Reading, listening and writing for the final exam	Examen escrito a través de cuestionario de google FINAL EXAM	Writing Listening Reading	Entrega de promedios

VII. ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS

El desarrollo del curso Inglés II se centra en la aplicación de la metodología *blended*, la cual se refiere a la combinación del trabajo síncrono y del trabajo asíncrono (combinando Internet y medios digitales), en donde el estudiante puede controlar algunos factores como el lugar, momento y espacio de trabajo.

a. El Método sincrónico es aquel en el que el emisor y el receptor del mensaje en el proceso de comunicación operan en el mismo marco temporal, es decir, para que se pueda transmitir dicho mensaje es necesario que las dos personas estén presentes en el mismo momento. Son:



Videoconferencias con pizarra, audio o imágenes, Internet, Chat, chat de voz, audio y asociación en grupos virtuales.

b. El Método asincrónico, transmite mensajes sin necesidad de coincidir entre el emisor y receptor en la interacción instantánea; son Email, foros de discusión, dominios web, textos, gráficos animados, audio, presentaciones interactivas, video, etc.

c. El Método B-Learnig (Combinado asincrónico y sincrónico), donde la enseñanza y aprendizaje de la educación virtual se hace más efectiva.

d. Aprendizaje Basado en Problemas (ABP)

Es una metodología centrada en el aprendizaje, en la investigación y reflexión que siguen los estudiantes para llegar a una solución ante un problema planteado por el profesor.

e. Aprendizaje Basado en Proyectos (AOP)

El aprendizaje basado en proyectos es una metodología que se desarrolla de manera colaborativa que enfrenta a los estudiantes a situaciones que los lleven a plantear propuestas ante determinada problemática.

f. Portafolio de evidencias

Es una colección de documentos trabajados en el aula, con ciertas características que tienen como propósito evaluar el nivel de aprendizaje que se ha adquirido, es decir, sus logros, esfuerzos y transformaciones a lo largo de un curso.

g. Taller

Trabajo colaborativo en grupos, interesadas en aprender, mediante ejercicios prácticos, algún asunto de la investigación científica.

VIII. EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE

La evaluación formativa en un enfoque por competencias, se concibe como un proceso permanente, global, planificado que permite la retroalimentación y toma de decisiones para la mejora de los procesos de aprendizaje.

Se evalúa la competencia comunicativa del estudiante según el proceso de aprendizaje propuesto en los contenidos correspondientes al ciclo que cursa. Se lleva a cabo la evaluación formativa y sumativa durante todo el proceso de enseñanza – aprendizaje.

Unidad	Criterio	Desempeño	Producto	Instrumento de evaluación	Peso
1	Describe oralmente los diferentes tipos de comunicación.	Elabora una lista de ventajas y desventajas de diferentes tipos de comunicación	Video sobre los medios de comunicación personales	Rúbrica de video	50%
	Describe de forma escrita las	Realiza ejercicios en	Redacción sobre la	Rúbrica de redacción	50%



Universidad del Perú, Decana de América
VICERRECTORADO ACADÉMICO DE PREGRADO
Comisión Organizadora de la Escuela de Estudios Generales
Resolución Rectoral N°05389-R-16

	diferencias entre la comunicación humana y animal	la plataforma de la unidad 1	comunicación animal		
TOTAL					100%
2	Analiza ejemplos de aplicaciones de la inteligencia artificial	Elabora frases para un diálogo	Video sobre el futuro de la inteligencia artificial	Rúbrica de video	50%
	Describe de forma escrita sus planes para el futuro	Realiza ejercicios en la plataforma de la unidad 2	Redacción: El clima en mi ciudad	Rúbrica de redacción	50%
TOTAL					100%
3	Describe de forma oral sus gustos y preferencias en torno a la ropa.	Elabora frases con expresiones de posesión para un diálogo.	Video sobre gustos y preferencias al vestir	Rúbrica de diálogo	50%
	Describe de forma escrita las características y valor de su ropa favorita.	Realiza ejercicios en la plataforma de la unidad 3	Redacción: Mi ropa favorita	Rúbrica de redacción	50%
TOTAL					100%
4	Describe de forma oral su estilo de vida	Elabora una lista de consejos para mantener una vida saludable	Video sobre su estilo de vida	Rúbrica de video	50%
	Da consejos de forma escrita sobre medidas sanitarias en contexto de pandemia	Realiza ejercicios en la plataforma de la unidad 4	Redacción sobre feriados seguros	Rúbrica de redacción	50%



Universidad del Perú, Decana de América
VICERRECTORADO ACADÉMICO DE PREGRADO
Comisión Organizadora de la Escuela de Estudios Generales
Resolución Rectoral N°05389-R-16

TOTAL					100%
5	Describe de forma oral sus tareas domésticas recientes	Elabora frases sobre lo que sus familiares han realizado recientemente en casa.	Video sobre sus tareas domésticas	Rúbrica de video	50%
	Describe forma escrita sus logros	Realiza ejercicios en la plataforma de la unidad 5	Redacción sobre logros personales	Rúbrica de redacción	50%
TOTAL					100%
6	Evalúa prioridades y necesidades en el gasto del dinero	Elabora preguntas y respuestas para saberlos hábitos de consumo de colegas	Video sobre los hábitos de consumo familiares	Rúbrica de video	50%
	Identifica problemas ambientales de su ciudad	Realiza ejercicios en la plataforma de la unidad 6	Redacción: Mi ciudad y sus problemas	Rúbrica de redacción	50%
TOTAL					100%

8.1. Criterios

- Capacidad de elaborar y sustentar los trabajos propuestos.
- Eficacia en el manejo de la plataforma virtual.
- Participación oportuna y activa en las clases de inglés
- Asistencias en clase
- Entrega oportuna de tareas



8.2. Procedimientos

- Micro exposiciones
- Trabajos grupales
- Examen parcial y Examen final
- Lecturas selectas
- Prácticas en la plataforma virtual

8.3. Instrumentos

- Informe de asistencia y participación
- Informe de plataforma virtual
- Exámenes parcial y final.

Momento inicial y de proceso: El profesor del curso hará una evaluación de diagnóstico (*Placement Test*) sobre los saberes previos de los estudiantes. Al término de la primera semana de clases, algunos alumnos podrán tomar un examen de exoneración del curso. Podrán ser exonerados de llevar el curso si la nota que obtiene en el examen de exoneración es a partir de 17.

Criterios de evaluación: El uso apropiado del idioma inglés como lengua extranjera en forma oral y escrita, así como las competencias y habilidades correspondientes.

Instrumentos de evaluación: **Examen parcial y final**, actividades de las cuatro habilidades (*listening, speaking, reading, and writing*), de la gramática y el vocabulario a través de la plataforma virtual, dando un modelo durante la clase presencial; y dejando las tareas en la plataforma para ser revisadas fuera de clase por cada docente responsable.

Evaluación por procesos: Se requiere que los participantes hagan uso del material disponible para cada sesión con el objeto de lograr una participación activa en el desarrollo de las sesiones presenciales y virtuales. La evaluación es continua y toma en cuenta los siguientes aspectos:

Asistencia y puntualidad. La asistencia a las clases teóricas y prácticas será registrada por el docente de la asignatura.

Participación en clase. La participación activa de los alumnos a través de ejercicios, trabajos grupales y exposiciones individuales. Los participantes deberán resolver, fuera de la sesión de clase, algunas tareas escritas relacionadas con los tópicos tratados en clase. Estos ejercicios deberán ser realizados durante la semana y antes del inicio de una nueva sesión.

Participación en la plataforma virtual. Los participantes deberán resolver, fuera de la sesión de clase, ejercicios en la plataforma Google Classroom. Estos ejercicios deberán ser realizados



durante la semana y antes del inicio de una nueva sesión. El profesor comentará las respuestas a los ejercicios en los que los alumnos hayan tenido dificultades.

Promedio Final.- Se obtendrá en base a los siguientes criterios ponderados.

El promedio final (**PF**) de la asignatura se obtiene mediante la siguiente fórmula:

$$\text{Promedio Final (PF)} = (\text{EP1} \times 0.30) + (\text{Ep} \times 0.20) + (\text{EP2} \times 0.30) + (\text{Ef} \times 0.20)$$

Siglas	Rubros	Peso porcentual
EP1	Nota Evaluación de Proceso 1	30%
Ep	Nota Evaluación Parcial	20%
EP2	Nota Evaluación de Proceso 2	30%
Ef	Nota Evaluación Final	20%

Los resultados son reportados al Sistema Único de Matricula de la UNMSM, en 2 momentos: primer momento en la semana 10 del semestre, segundo momento al finalizar el semestre, no hay examen sustitutorio.

El sistema de calificación es vigesimal.

IX. REFERENCIAS

IMPRESA

Milner, M. (2017). *World English I Student book*. Editorial: National Geographic, Cengage Learning.

ENLACE WEB

My ELT. National Geographic: <https://myelt.heinle.com/ilrn/home/home.do#/>

English Oxford Living Dictionaries: <https://en.oxforddictionaries.com/>

Word Reference Online Language Dictionaries: <http://www.wordreference.com/es/>

Cambridge Dictionary: <https://dictionary.cambridge.org/es/>

A Dictionary of Economics



Universidad del Perú, Decana de América
VICERRECTORADO ACADÉMICO DE PREGRADO
Comisión Organizadora de la Escuela de Estudios Generales
Resolución Rectoral N°05389-R-16

<http://www.oxfordreference.com/view/10.1093/acref/9780199237043.001.0001/acref-9780199237043>

Dictionary of Administration: American Marketing Association

<https://www.ama.org/resources/Pages/Dictionary.aspx>

Definition of Administration

<https://www.collinsdictionary.com/dictionary/english/administration>

A dictionary of Accountability

<https://www.merriam-webster.com/dictionary/accountability>